



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA
"A. MANZONI - G. UNGARETTI" AMBASCIATORE DELL'UNICEF
Via dei Castagni, 10 Ceparana (SP)
C.F. 90016620115

Tel. 0187/933789 FAX 0187/1873485 E-mail segreteria@scuolaceparana.it <http://www.scuolaceparana.it>

Circolare n°8
del 19/09/2011

Ai Docenti della
SCUOLA DELL'INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

OGGETTO: Attività inerenti il P.O.F.

Ricordo a quanti in indirizzo alcune scadenze relative all'oggetto:

- 22 Ottobre** - stesura definitiva del P.O.F.

Ogni insegnante, è tenuto ad averne copia e a conoscerlo puntualmente.

- 29 Novembre** - presentazione in segreteria dei piani di lavoro della classe (a cura dei coordinatori) e individuali di ogni docente.

Ricordo, soprattutto ai nuovi Insegnanti, che la scuola è dotata di un suo sito Web (www.scuolaceparana.it) che è opportuno visitare.

Il sito, molto curato, rappresenta uno dei tanti fiori all'occhiello della scuola.

Invito i docenti a darne notizia agli alunni e alle loro famiglie tramite comunicazione sul diario affinché, anche attraverso le nuove T.I.C., il rapporto scuola- famiglia sia sempre più facilitato e proficuo.

Nell'occasione ricordo alcuni adempimenti già oggetto di comunicazione in sede di Collegio Docenti.

- Gli insegnanti che usufruiscono di ore di permesso, di ferie o altre assenze autorizzate dal D.S. secondo le modalità stabilite in Collegio, debbono notificarle ai Collaboratori del D.S. Melli, Benevento, Tommaseo, Greco per le sostituzioni e gli eventuali recuperi.
- I Coordinatori di classe della Scuola Secondaria di I° Grado sono tenuti a lasciare sintetica relazione scritta al D.S., dopo ogni riunione di Consiglio di Classe presieduta dagli stessi, circa l'andamento didattico generale della classe, su casi particolari e/o proposte ed altro significativo.
Invito inoltre gli stessi coordinatori ad un attento controllo dei diari degli alunni, nelle comunicazioni scuola-famiglia, sul ritiro delle cedole di presa visione da consegnare in segreteria didattica con l'elenco di eventuali alunni inadempienti.
- I Docenti referenti delle varie Commissioni, in caso di convocazioni, sono pregati di comunicare con congruo anticipo il calendario al D.S. e di tenere aggiornati i relativi registri.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Eraldo Scappazzoni)